

OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA (disposició)

Identificació del fitxer	<p>Denominació: OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA.</p> <p>Finalitat: Gestió dels cens de les autoritzacions d'ocupació de la via pública al municipi de Sant Boi de Llobregat.</p> <p>Usos previstos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tramitació de llicències i permisos d'ocupació de la via pública. - Actuacions administratives.
Origen de les dades	<p>Col·lectius dels quals s'obtenen les dades: Persones físiques o representants de les persones jurídiques que volen fer un ús de la via pública al municipi de Sant Boi de Llobregat.</p> <p>Procediment de recollida de les dades: Formularis.</p> <p>Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal.</p>
Estructura	<p>Dades identificatives: Document identificatiu (DNI, NIF, NIE, Passaport...), signatura, signatura electrònica, nom i cognoms, imatge, adreça postal, adreça electrònica.</p> <p>Dades especialment protegides: Salut.</p> <p>Dades d'infraccions: Infraccions administratives.</p> <p>Dades personals: Sexe, data de naixement, característiques físiques.</p> <p>Dades socials: Llicències, permisos.</p> <p>Dades d'ocupació: Llocs de treball.</p> <p>Dades comercials: Activitats, negocis, llicències comercials.</p> <p>Dades financeres: Assegurances, dades bancàries.</p> <p>Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.</p>
Cessions	<p>Si.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entitats financeres (amb consentiment exprés de l'interessat).
Transferències internacionals	No.
Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament de llicències d'activitats i via pública.
Servei on exercir els drets A.R.C.O.	<p>OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.</p> <p>Adreça: Plaça de l'Ajuntament n^o1.</p>
Nivell de seguretat	Alt.

OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA (formulari)

Nom del fitxer	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA
Informació del fitxer facilitada per	Marc Huertas (Cap de departament de llicències d'activitats i via pública)
Responsable	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament de llicències d'activitats i via pública.
Fitxer	<p>Denominació: Ocupació de la via pública.</p> <p>Descripció del tractament: Gestió dels cens de les autoritzacions d'ocupació de la via pública al municipi de Sant Boi de Llobregat. .</p> <p>Descripció del sistema d'informació: Lotus notes, excel, paper.</p> <p>Tipus de tractament: Manual i automàtic: servidors centrals amb connexió remota a la xarxa corporativa.</p>
Nivell de seguretat	Alt
Estructura	<p>Dades identificatives: DNI o NIF, signatura o empremtes, signatura electrònica, nom i cognoms, imatge i veu, adreça postal o electrònica.</p> <p>Altres dades protegides: Salut. Obtingudes amb el consentiment exprés de l'interessat? Si. Existeix una norma amb rang legal que permeti la recollida, tractament i cessió per interès general? Si. Quina? Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.</p> <p>Dades penals: Infraccions administratives. Existeix una norma amb rang legal que habilita al responsable per incloure aquestes dades al fitxer? Si. Quina? Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.</p> <p>Dades personals: Sexe, data de naixement, característiques físiques.</p> <p>Dades socials: Llicències i permisos.</p> <p>Dades d'ocupació: Llocs de treball.</p> <p>Dades comercials: Activitats i negocis, llicències comercials.</p> <p>Dades financeres: Assegurances, dades bancàries.</p>
Finalitat	<p>Finalitat: Gestió dels cens de les autoritzacions d'ocupació de la via pública al municipi de Sant Boi de Llobregat.</p> <p>Usos previstos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tramitació de llicències i permisos d'ocupació de la via pública. - Actuacions administratives. <p>Finalitats relatives a treball i benestar social: Minusvalies.</p> <p>Finalitats relatives a seguretat pública i defensa: Actuacions administratives.</p> <p>Finalitats relatives a sanitat: Gestió i control sanitari.</p> <p>Altres finalitats: Procediments administratius, atenció al ciutadà, estadístiques internes, autoritzacions i permisos.</p>

Col·lectiu	Persones físiques o representants de les persones jurídiques que volen fer un ús de la via pública al municipi de Sant Boi de Llobregat.
Procedència	Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal. Procediment de recollida de les dades: Formularis. Suport utilitzat per obtenir les dades: Suport paper, suport magnètic o digital.
Cessions	Si. - Existeix el consentiment dels interessats? Si . - El tractament respon a la lliure i legítima acceptació d'una relació jurídica, el desenvolupament, l'acompliment i control de la qual impliqui necessàriament la comunicació de les dades a tercers? No . - Correspon a competències idèntiques o que versin sobre les mateixes matèries, exercides per altres administracions públiques? No . - La comunicació té per objecte el tractament posterior de les dades amb finalitats històriques, estadístiques o científiques? No . - Són dades obtingudes o elaborades a fi de trametre-les a una altra administració pública? No . - Es tracta de dades recollides de fonts d'accés al públic? No . - Existeix una norma amb rang legal que autoritzi les cessions o comunicacions de dades? No . Destinataris de les dades: Entitats financeres.
Transferències	No.

RESOLUCIÓ

de 18 de novembre de 2016, d'inscripció al Registre de Protecció de Dades de Catalunya de fitxers de dades de caràcter personal de titularitat pública.

Vista l'Ordenança publicada al BOP de Barcelona, de 2 de febrer de 2016.

Vista la sol.licitud d'inscripció presentada al Registre de Protecció de Dades de Catalunya de l'**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat**, amb registre d'entrada 1574, de 20 d'octubre de 2016.

Vista la proposta d'inscripció, de la Cap de l'Àrea del Registre de Protecció de Dades

De conformitat amb l'establert als articles 3 i 8 de la Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades

RESOLC:

Primer.- Inscriure en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya la creació del fitxer de dades de caràcter personal notificat com a **Ocupació de la via pública** amb el codi **216294041-V**, d'acord amb la norma esmentada.

Segon.- Acreditar que el responsable del fitxer ha acomplert l'obligació de notificar el fitxer, sense perjudici del compliment de la resta d'obligacions previstes a la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant la directora de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació, o directament, de recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

Barcelona, 18 de novembre de 2016

La directora



M. Àngels Barbarà i Fondevila