

<b>Nom del fitxer</b>	GESTIÓ D'ALCALDIA
<b>Informació del fitxer facilitada per</b>	Eva Quintero (Administració d'alcaldia)
<b>Responsable</b>	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, Àrea de Governança.
<b>Fitxer</b>	<u>Denominació:</u> Gestió d'alcaldia. <u>Descripció del tractament:</u> Gestionar les comunicacions (trucades, correus, sol·licituds...) <u>Descripció del sistema d'informació:</u> Gesalc, gestel, word, excel, paper. <u>Tipus de tractament:</u> Manual i automàtic: servidors centrals.
<b>Nivell de seguretat</b>	Bàsic
<b>Estructura</b>	<u>Dades identificatives:</u> DNI o NIF, telèfon, nom i cognoms, adreça postal o electrònica.
<b>Finalitat</b>	Gestionar les comunicacions (trucades, correus, sol·licituds...) <u>Altres finalitats:</u> Atenció al ciutadà, registre de documents, altres finalitats.
<b>Col·lectiu</b>	Persones físiques o representants de les persones jurídiques que contacten amb l'alcaldia de Sant Boi de Llobregat.
<b>Procedència</b>	<u>Procedència de les dades:</u> Del propi interessat. <u>Procediment de recollida de les dades:</u> Enquestes o entrevistes, formularis, transmissió electrònica. <u>Suport utilitzat per obtenir les dades:</u> Suport paper, suport magnètic o digital, via telemàtica.
<b>Cessions</b>	No.
<b>Transferències</b>	No.

<b>Identificació del fitxer</b>	<u>Denominació:</u> GESTIÓ D'ALCALDIA <u>Finalitat i usos previstos:</u> Gestionar les comunicacions (trucades, correus, sol·licituds...)
<b>Origen de les dades</b>	<u>Col·lectius dels quals s'obtenen les dades:</u> Persones físiques o representants de les persones jurídiques que contacten amb l'alcaldia de Sant Boi de Llobregat. <u>Procediment de recollida de les dades:</u> Enquestes o entrevistes, formularis, transmissió electrònica. <u>Procedència de les dades:</u> Del propi interessat o del seu representant legal.
<b>Estructura</b>	<u>Dades identificatives:</u> DNI o NIF, telèfon, nom i cognoms, adreça postal o electrònica. <u>Sistema de tractament:</u> Manual i automàtic (parcialment automatitzat)
<b>Cessions</b>	No.
<b>Transferències internacionals</b>	No.
<b>Responsable del fitxer</b>	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Àrea de Governança.
<b>Servei on exercir els drets A.R.C.O.</b>	OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
<b>Nivell de Seguretat</b>	Bàsic

RESOLUCIÓ

de 19 d'octubre de 2015, d'inscripció al Registre de Protecció de Dades de Catalunya de fitxers de dades de caràcter personal de titularitat pública.

Vista l'Ordenança, de 20 de juliol de 2015, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 3 d'agost de 2015.

Vista la sol.licitud d'inscripció presentada al Registre de Protecció de Dades de Catalunya de l'**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat**, amb registre d'entrada 1276, de 21 de setembre de 2015.

Vista la proposta d'inscripció, de la Cap de l'Àrea del Registre de Protecció de Dades

De conformitat amb l'establert als articles 3 i 8 de la Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades

RESOLC:

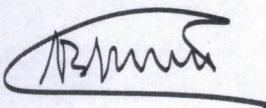
Primer.- Inscriure en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya la creació del fitxer de dades de caràcter personal notificat com a **Gestió d'alcaldia** amb el codi **215264042-G**, d'acord amb la norma esmentada.

Segon.- Acreditar que el responsable del fitxer ha acomplert l'obligació de notificar el fitxer, sense perjudici del compliment de la resta d'obligacions previstes a la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant la directora de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació, o directament, de recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

Barcelona, 19 d'octubre de 2015

La directora



M. Àngels Barbarà i Fondevila