



## GUIA DE MATRICULA CURS 2020-2021 ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS

### DE SANT BOI DE LLOBREGAT

Donada la situació d'excepcionalitat que estem vivint en aquests moments i seguint la normativa vigent, la inscripció, igual que es va fer amb la sol·licitud de plaça, es farà preferentment de forma telemàtica del 17 al 23 de juny. Malgrat això, s'habilitarà la possibilitat de fer-la presencialment els dies 22 i 23 de juny, per a aquelles famílies que no tinguin la possibilitat de fer-la telemàticament.

Totes les famílies que esteu al llistat d'admesos heu de seguir els següents passos:

#### **Inscripció telemàtica**

- Cal descarregar el dossier d'autoritzacions mitjançant un ordinador, una tauleta tàctil o un telèfon mòbil, omplir-lo i guardar-lo . El trobareu en aquest enllaç, apartat Escoles Bressol:

[www.santboi.cat/curs20-21](http://www.santboi.cat/curs20-21)

(al final d'aquest document trobareu instruccions de com s'ha d'omplir)

- Escanejar o fotografiar la documentació necessària (carnet de vacunes) i omplir el document SEPA per l'autorització bancària.
- Enviar tota aquesta documentació, juntament amb el dossier d'autoritzacions i el SEPA, al correu electrònic de l'escola bressol on teniu plaça.
- Us enviarem un correu, validant la inscripció.
- Si teniu algun dubte, podeu posar-vos en contacte amb les direccions, als mails i telèfon adjunts:

	<u>Telèfon</u>	<u>Adreça electrònica</u>
<u>EBM La Marta</u>	<u>659501044</u>	<u>eblamarta@santboi.cat</u>
<u>EBM La Mercè</u>	<u>936491955</u>	<u>eblamerce@santboi.cat</u>
<u>EBM La Susa</u>	<u>608672660</u>	<u>eblasusa@santboi.cat</u>

## **Inscripció presencial**

- La inscripció presencial es farà, per a totes les escoles, els dies 22 i 23, en horari de 9:00h a 13:30h, amb cita prèvia obligatòria, **únicament** a l'Escola Bressol La Mercè. La cita la podeu demanar per correu o al telèfon de l'EBM La Mercè, de 9h a 13h
- Per portar a terme aquesta inscripció presencial, s'hauran de tenir en compte les següents mesures de seguretat:
  - Assistir preferentment només una persona per família.
  - Presentar el dossier d'autoritzacions, ja omplerts a casa i la documentació fotocopiada. Si no és possible, porteu el vostre propi bolígraf.
  - És obligatori l'ús de mascareta. El centre les facilitarà en cas necessari. També disposareu a la recepció de gel hidroalcohòlic per rentar-vos les mans
  - Mantenir en tot cas els dos metres de distància de seguretat.
  - Respectar els circuits d'entrada i sortida que us facin saber els treballadors del centre
  - Recomanem no venir amb molt de temps d'antelació perquè haureu d'esperar a la porta. Intenteu respectar la cita assignada.

### **Documentació a aportar En tots els casos**

- Carnet de vacunes.

## **COM OMPLIR EL DOSSIER D'AUTORITZACIONS**

El dossier consta de diferents apartats:

- En primer lloc, omplir les dades personals del nen o la nena que voleu inscriure. Si no té DNI o passaport, no cal posar-lo.
- Després trobareu diferents autoritzacions: per la utilització de dades personals, de l'ús de correu electrònic, dret a la intimitat a tercers, autorització per la imatge (externa i interna), i la llei de protecció de dades. Heu d'omplir totes les dades que us demana, i signar tantes vegades com autoritzacions hi hagi.
- No oblideu signar al final del dossier, la declaració i la protecció de dades.

### **COM OMLIR EL FULL DEL SEPA**

- Heu de posar el nom de l'alumne i les dades del titular del compte bancari.
- L'adreça que heu de posar és la de la residència actual.
- Poseu el nom de l'entitat bancària i el número de compte que va precedir per ESxx .....
- Tipus de pagament, heu de senyalitzar: recurrent (mensual)
- No us oblideu de signar el document, sinó no serà vàlid.