

a)

## **ESTATUTS DEL CONSELL ECONOMIC I SOCIAL DE SANT BOI DE LLOBREGAT**

### **DISPOSICIONS GENERALS**

**Article 1.-** El Consell Econòmic i Social (en endavant CES), és un òrgan consultiu creat per l'Ajuntament per instrumentar la participació democràtica de treballadors, empresaris i entitats ciutadanes de Sant Boi de Llobregat, en tots aquells assumptes i matèries que d'una forma directa o indirecta incideixen en el desenvolupament econòmic i social del municipi.

**Article 2.-** El CES es regirà pel que disposen els presents estatuts, el Reglament orgànic municipal i altres disposicions legals amb caràcter supletori que li puguin ser d'aplicació.

**Article 3.-** Són objectius del CES:

- a) L'impuls i el foment de la indústria, el comerç i empreses de serveis de la població, en els seus diversos sectors, així com altres activitats que incideixin o fomentin el desenvolupament econòmic i social de Sant Boi de Llobregat.
- b) El foment de la inversió i l'estalvi.
- c) La promoció de propostes que cerquin el més alt nivell d'ocupació.
- d) L'establiment de relacions en l'àmbit de les seves competències, amb les entitats i institucions extramunicipals que s'estimin oportunes i puguin coadjuvar en els objectius del CES.
- e) Donar a conèixer, divulgar i promocionar la població, així com el seu potencial socioeconòmic tant dins del municipi com a qualsevol altra localitat o territori.
- f) Tots els que puguin contribuir a l'enfortiment i la modernització de la base econòmica de Sant Boi de Llobregat.

### **CARACTER I FUNCIONS**

**Article 4.-** Les atribucions del CES són fonamentalment de caràcter consultiu i informatiu, es per això que podrà elaborar els estudis, dictàmens i propostes que estimi convenients per a la consecució dels seus fins. Aquests es podran elaborar d'ofici o a instància de l'Ajuntament.

**Article 5.-** Tot i ser un òrgan de caràcter consultiu, haurà de ser informat necessàriament i podrà aportar un dictamen previ, quan l'Administració municipal hagi de prendre acords en matèria de:

- Plans d'actuació quadriennal.
- Pressupostos municipals.
- Ordenances municipals.
- Aprovació d'estudis o projectes d'interès econòmic i/o social d'abast municipal.
- Formació ocupacional.

Aprovació de convenis amb altres administracions sobre promoció social i econòmica del municipi.

Tots aquells acords que afectin la promoció social, econòmica i territorial del municipi.

**Article 6.-** El CES podrà obtenir de l'Administració municipal aquella informació sobre les activitats de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms necessària per al compliment de les seves funcions.

**Article 7.-** El CES tindrà la consideració d'òrgan sectorial de participació de caràcter permanent. El mandat de les persones que el componen va lligat a la durada que la llei estableixi per a la corporació municipal.

**Article 8.-** L'àmbit d'actuació del CES quedarà normalment circumscrit a la demarcació territorial del municipi de Sant Boi de Llobregat.

## **ORGANS DE GOVERN**

**Article 9.-** Els òrgans de govern i administració del CES són el Ple, el president, el vice-president, la comissió executiva i les comissions de treball.

### **EL PLE**

**Article 10.-** El Ple, com a màxim òrgan de representació del CES, tindrà les següents funcions:

- a) Les definides pel CES als articles corresponents.
- b) Proposar al Ple municipal, per a la seva aprovació, el present reglament d'organització i funcionament, així com les seves possibles modificacions.
- c) Constituir les comissions de treball amb caràcter permanent o puntual que es considerin necessàries.
- d) Constituir una comissió executiva si la dinàmica del CES ho aconsella, delegant en ella les competències que el Ple estableixi.

**Article 11.-** El CES de Sant Boi de Llobregat tindrà el caràcter d'organisme representatiu, i estarà format inicialment pels següents membres:

1. L'alcalde de l'Ajuntament o la persona en qui delegui, que ocuparà també el càrrec de president/a del CES.
2. Un regidor de cada grup municipal que no sigui present a l'equip de govern.
3. La regidora ponent de Política d'Economia i Hisenda.
4. El regidor ponent de les Polítiques de Promoció de l'Activitat Econòmica, Manteniment de la Ciutat i Seguretat Ciutadana.
5. El tinent d'alcalde ponent de Política de Medi Ambient.
6. El regidor ponent de Política de Serveis Municipals.
7. El regidor ponent de Política de Transport Públic.

8. El regidor ponent de Política d'Agricultura.
9. El tinent d'alcalde ponent de Política de Serveis Interns.
10. Un representant de cadascuna de les centrals sindicals majoritàries.
11. Un representant de l'Associació d'Empresaris i Treballadors Autònoms de Sant Boi de Llobregat (ASETAC).
12. Un representant de cada agrupació o associació de comerciants (inclosos els no sedentaris).
13. Un representant del Gremi d'Hostaleria Sant Boi i Baix Llobregat.
14. Un representant de l'Associació lliure de contribuents.
15. Un representant de la Unió de Consumidors de Catalunya-UCE.
16. Un representant de la Federación de Asociaciones de Vecinos de Sant Boi.

**Article 12.-** Els membres del CES perdran la seva condició en els casos següents:

- 1) Per defunció.
- 2) Per renúncia.
- 3) Per pèrdua de la condició de regidor de l'Ajuntament.
- 4) Com a resultat de proposta raonada i acord ferm de l'organisme o entitat que el membre representi.

**Article 13.-** La incorporació d'un nou membre es farà a instància de part. Passarà a ser membre de ple dret quan ho aprovi el Ple municipal, després de la proposta prèvia del Ple del CES.

#### **EL PRESIDENT**

**Article 14.-** El president del CES tindrà les atribucions següents:

- Representar el CES.
- Convocar i presidir les sessions del Ple i comissions que s'estableixin.
- Ordenar l'execució dels acords presos pels òrgans de govern.
- Exercir el seu dret a vot; que serà de qualitat en el supòsit de produir-se un empat.
- Autoritzar amb el vist-i-plau totes les actes i certificacions dels acords presos pel CES.
- Elevat els acords del CES als òrgans de govern de l'Ajuntament.
- Totes aquelles funcions intrínseques al càrrec, així com les expressament delegades pel Ple.

#### **EL VICEPRESIDENT**

**Article 15.-** Substituir el president en cas d'absència, malaltia o delegació expressa, exercint totes les facultats i atribucions pròpies d'aquest.

## LA COMISSIO EXECUTIVA

**Article 16.-** La comissió executiva, que tindrà caràcter permanent, es constituirà per decisió del Ple del CES. El nombre dels seus components serà establert pel Ple del CES en el moment de la seva constitució.

**Article 17.-** Les competències de la comissió executiva seran:

Fer el seguiment dels temes plantejats tant al Ple com a les comissions de treball.  
Elaborar propostes i informes sobre les matèries competència del CES.  
Les delegades expressament pel Ple del CES.

## LES COMISSIONS DE TREBALL

**Article 18.-** Les comissions de treball són òrgans complementaris del Ple.

**Article 19.-** Aquestes comissions es constituïran per funcions concretes i determinades segons les matèries a tractar, i s'entendran com a comissions especials per al coneixement i estudi d'un tema durant un període estipulat de temps.

## REGIM DE SESSIONS I ADOPCIO D'ACORDS

**Article 20.-** Els òrgans de govern del CES es reuniran en sessions ordinàries de periodicitat preestablerta i en sessions extraordinàries, que poden ser, si s'escau, urgents.

**Article 21.-** El Ple ha d'ajustar el seu funcionament a les normes següents:

- a) Tindrà lloc una sessió ordinària almenys cada sis mesos; i extraordinària, a decisió del president o quan ho demani un terç dels membres del CES. En aquest darrer cas, el president està obligat a convocar la sessió extraordinària dins dels quinze dies següents al de la sol·licitud, i la sessió no es podrà endarrerir més enllà d'un mes des que es va demanar.
- b) Les sessions plenàries es convocaran com a mínim amb cinc dies hàbils d'antelació, llevat de les extraordinàries amb caràcter urgent.
- c) El Ple es declararà vàlidament constituït amb l'assistència d'almenys dos terços dels seus membres, o el mateix dia, i en segona convocatòria amb l'assistència d'almenys un terç dels membres. Cal, en tot cas, l'assistència del president o del seu substitut.
- d) L'adopció d'acords es produeix mitjançant votació ordinària. El vot es pot emetre en sentit afirmatiu o negatiu. Així mateix hom podrà abstenir-se de votar. Es consideraran aprovades per assentiment les propostes que un cop enuncïades pel president, no originin cap objecció o oposició.
- e) L'assistència i el vot són personals i indelegables.

**Article 22.-** De totes les sessions del Ple del CES s'estendrà acta. En aquesta, hi constarà la relació dels membres assistents i els acords presos. L'acta serà aprovada oportunament en la sessió ordinària següent.

Es podrà sol·licitar la transcripció íntegra d'una intervenció, sempre que aquesta s'aporti per escrit.

**Article 23.-** A les sessions, i per designació del president del CES, hi assistirà un treballador de l'Ajuntament (sense veu ni vot), que farà les funcions de secretari. Aquestes funcions seran:

Recollir les opinions dels membres i posteriorment estendre acta de la sessió.

Executar - sota les directrius del president -, els acords adoptats.

Tot això sense perjudici de l'assistència a les reunions que hom consideri necessària, d'altres tècnics o funcionaris amb caràcter d'assessor.

#### **DISPOSICIO FINAL**

Aquests estatuts entraran en vigor un cop siguin aprovats pel Ple municipal.